

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНА
приказом областного государственного
казенного учреждения Белгородской
области «Центр закупок»
от « 10 » *января* 20 *22* г. № *д*

Политика
в отношении обработки персональных данных в областном государственном
казенном учреждении Белгородской области «Центр закупок»

1. Термины и определения

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного

государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2. Общие положения

2.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных в областном государственном казенном учреждении Белгородской области «Центр закупок» (далее - Политика) определяет принципы и условия обработки персональных данных, права субъекта персональных данных, обязанности оператора, а также меры, направленные на обеспечение безопасности персональных данных в областном государственном казенном учреждении Белгородской области «Центр закупок» (далее - Учреждение).

2.2. Настоящая Политика разработана в соответствии со статьёй 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.3. Целью настоящей Политики является обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также соблюдение требований законодательства Российской Федерации.

3. Принципы обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определённых и законных целей;
- не допускается обработка персональных данных, не совместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, не совместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объём обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки;
- обрабатываемые персональные данные не избыточны по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях - актуальность по отношению к целям обработки;
- принимаются необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не

установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

- обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4. Условия обработки персональных данных

4.1. Условия обработки персональных данных

4.1.1. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением принципов и правил, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.1.2. Обработка персональных данных допускается в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей;

- обработка персональных данных необходима для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

- обработка персональных данных необходима для исполнения полномочий федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и функций организаций, участвующих в предоставлении соответственно государственных и муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», включая регистрацию субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг;

- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов Учреждения или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

- обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, при условии обязательного обезличивания персональных

данных;

- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

4.1.3. Учреждение вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта. При этом Учреждение обязует лицо, осуществляющее обработку персональных данных по его поручению, соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.1.4. В случае, если Учреждение поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несёт Учреждение. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Учреждения, несёт ответственность перед Учреждением.

4.2. Конфиденциальность персональных данных

4.2.1. Учреждение обязуется и обязует иных лиц, получивших доступ к персональным данным, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.3. Общедоступные источники персональных данных

4.3.1. В целях информационного обеспечения Учреждение может включить персональные данные субъекта в общедоступные источники персональных данных только с письменного согласия субъекта персональных данных. Перечень персональных данных субъекта, разрешенных включению в общедоступные источники персональных данных, определяется письменным согласием субъекта персональных данных.

4.3.2. Сведения о субъекте персональных данных должны быть в любое время исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию субъекта персональных данных либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

4.4. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

4.4.1. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и даёт согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных является конкретным, информированным и сознательным, оформляется в письменной форме (приложение №1).

4.4.2. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных, полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются Учреждением.

4.4.3. В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных.

4.4.4. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных даёт законный представитель субъекта персональных данных.

4.5. Специальные категории персональных данных

4.5.1. Обработка специальных категорий персональных данных (расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья и интимной жизни) в Учреждении не допускается, за исключением случаев, предусмотренных частями 2 и 2.1 статьи 10 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.6. Биометрические персональные данные

4.6.1. Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные), и которые используются для установления личности субъекта персональных данных, могут обрабатываться в Учреждении только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.7. Трансграничная передача персональных данных

4.7.1. Трансграничная передача персональных данных Учреждением не осуществляется.

4.8. Принятие решения на основании исключительно автоматизированной обработки

4.8.1. Принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающие его права и законные интересы, не осуществляется.

4.8.2. Решение, порождающее юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающее его права и законные интересы, может быть принято на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных или в случаях, предусмотренных федеральными законами, устанавливающими также меры по обеспечению соблюдения прав и законных интересов субъекта персональных данных.

5. Права субъекта персональных данных

5.1. В соответствии с главой 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» субъект персональных данных имеет право на получение сведений, касающихся обработки его персональных данных Учреждением, содержащих:

- подтверждение факта обработки персональных данных Учреждением;

- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые Учреждением способы обработки персональных данных;
- наименование и местонахождение Учреждения, сведения о лицах (за исключением работников Учреждения), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Учреждением или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- информацию об осуществлённой или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Учреждения, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

5.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Учреждения уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения, в случае если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

5.3. Субъект персональных данных имеет право заявить возражение против принятия в его отношении решений, порождающих юридические последствия на основе исключительно автоматизированной обработки персональных данных.

5.4. Субъект персональных данных имеет право отозвать согласие на обработку его персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Учреждение вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Федеральном законе от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.5. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами.

5.6. Если субъект персональных данных считает, что Учреждение осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Учреждения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

5.7. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

6. Обязанности оператора

6.1. В соответствии с главой 4 Федерального закона от 27 июля 2006 года №

152-ФЗ «О персональных данных» Учреждение обязано:

- предоставлять субъекту персональных данных по его запросу информацию, касающуюся обработки его персональных данных;

- разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные;

- обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- до начала обработки персональных данных, полученных не от субъекта персональных данных, предоставить субъекту персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», следующую информацию: наименование либо фамилию, имя, отчество и адрес оператора или его представителя, цель обработки персональных данных и её правовое основание, предполагаемых пользователей персональных данных, источник получения персональных данных, права субъекта персональных данных.

6.2. При обращении субъекта персональных данных или его представителя в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Учреждение обязано сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение тридцати дней с даты получения запроса.

6.3. В случае отказа в предоставлении информации Учреждение обязано дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий тридцати дней со дня получения запроса.

6.4. При обращении субъекта персональных данных Учреждение в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, обязан внести в них необходимые изменения.

6.5. При обращении субъекта персональных данных Учреждение в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, обязано уничтожить такие персональные данные.

6.6. Учреждение обязано уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесённых изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

6.7. Учреждение обязано сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение тридцати дней с даты получения такого запроса.

7. Меры, направленные на обеспечение безопасности персональных данных

7.1. Учреждением принимаются меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

7.2. Обеспечение безопасности достигается применением мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а именно:

- определяются угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применяются правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- производится оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационных систем персональных данных;
- производится учёт машинных носителей персональных данных;
- производится восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- обеспечивается сохранность носителей персональных данных;
- устанавливаются правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечивается регистрация и учёт всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- осуществляется контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных;
- назначается ответственный за организацию обработки персональных данных;
- издаются документы, определяющие политику в отношении обработки персональных данных, локальные акты по вопросам обработки персональных данных, а также локальные акты, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
- осуществляется внутренний контроль соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике Учреждения в отношении обработки персональных данных;
- производится оценка вреда, который может быть причинён субъектам персональных данных в случае нарушения требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», определяется соотношение вреда и принимаемых мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- сотрудники (работники) Учреждения, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, знакомятся с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику Учреждения в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, а также проходят обучение.

7.3. Учреждение публикует и обеспечивает неограниченный доступ к документу, определяющему политику в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных.

Директор



Г.Н. Свищев

**Приложение № 1
к Политике в отношении обработки
персональных данных в областном
государственном казенном учреждении
Белгородской области «Центр закупок»**

Типовая форма согласия на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный(ая) _____ по _____ адресу:
(адрес регистрации)

паспорт _____
(серия, номер, кем и когда выдан)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» предоставляю областному государственному казенному учреждению Белгородской области «Центр закупок», расположенному по адресу: г. Белгород, пр-кт Белгородский, дом 85А, своё согласие на обработку персональных данных в целях:

_____.

Перечень персональных данных, в отношении которых дается согласие, включает:

_____.

Действия с персональными данными включают: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Обработка персональных данных производится в смешанном режиме.

Согласие действует до достижения целей обработки и может быть отозвано в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

« _____ » _____ 20 _____ г.
(дата)

(подпись)

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом областного государственного
казенного учреждения Белгородской
области «Центр закупок»
от « 10 » марта 2011 г. № 2

Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами в областном государственном казенном учреждении Белгородской области «Центр закупок»

1. Термины и определения

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2. Общие положения

2.1. Настоящие Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами (далее - Правила) определяют процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, а также основания, порядок, формы и методы проведения внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в областном государственном казенном учреждении Белгородской области «Центр закупок» (далее - Учреждение).

2.2. Внутренний контроль состояния защиты информации включает в себя:

- контроль организации защиты информации;
- контроль эффективности защиты информации.

3. Порядок осуществления внутреннего контроля

3.1. В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям в Учреждении организуется проведение периодических проверок условий обработки персональных данных.

3.2. Проверки осуществляются ответственным за организацию обработки персональных данных либо комиссией, созданной на основании приказа руководителя Учреждения.

3.3. В проведении проверки не может участвовать сотрудник, прямо или косвенно заинтересованный в её результатах.

3.4. Проверка соответствия обработки персональных данных установленным требованиям проводится не реже одного раза в год на основании утверждённого руководителем Плана осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям или на основании письменного заявления о нарушении правил обработки.

3.5. Проведение внеплановой проверки организуется в течение 3 рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления.

3.6. При осуществлении внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям полностью, объективно и всесторонне производится проверка:

- соблюдения принципов обработки персональных данных;
- соответствия локальных актов в области персональных данных действующему законодательству Российской Федерации;
- выполнения сотрудниками требований и правил обработки персональных данных;
- актуальности информации о законности целей обработки персональных данных и оценки вреда, который может быть причинён субъектам персональных данных в случае нарушения требований обработки и обеспечения безопасности персональных данных;
- правильности осуществления сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (распространения, предоставления, доступа), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения персональных данных;
- актуальности перечня лиц, имеющих доступ к персональным данным;
- соблюдения прав субъектов персональных данных;
- порядка взаимодействия с субъектами персональных данных, в том числе соблюдения сроков, требований по уведомлениям, порядка разъяснения субъектам необходимой информации, порядка реагирования на запросы субъектов персональных данных, порядка действий при достижении целей обработки и отзыве согласия субъекта персональных данных, наличия необходимых согласий субъектов персональных данных;
- актуальности сведений, содержащихся в уведомлении об обработке персональных данных;
- актуальности перечня информационных систем персональных данных;
- знания и соблюдения сотрудниками положений действующего законодательства Российской Федерации в области персональных данных, локальных актов Учреждения;
- соблюдения сотрудниками условий конфиденциальности персональных

данных;

- соблюдения сотрудниками требований по обеспечению безопасности персональных данных;

- наличия и актуальности локальных актов, технической и эксплуатационной документации, технических и программных средств информационной системы персональных данных.

3.7. Контроль осуществляется непосредственно на месте обработки персональных данных путём опроса сотрудников и осмотра рабочих мест, участвующих в процессе обработки персональных данных.

3.8. По результатам проведения внутреннего контроля составляется протокол проведения проверки (приложение).

3.9. При выявлении нарушений в протоколе делается запись о мероприятиях по устранению нарушений и сроках исполнения.

3.10. О результатах проведения проверки и мерах, необходимых для устранения нарушений, руководителю Учреждения докладывает ответственный за организацию обработки персональных данных.

Директор



Г.Н. Свищев

**Приложение
к Правилам осуществления внутреннего
контроля соответствия обработки
персональных данных требованиям к
защите персональных данных,
установленным Федеральным законом «О
персональных данных», принятыми в
соответствии с ним нормативными
правовыми актами и локальными актами**

**Протокол проведения внутренней проверки
соответствия обработки персональных данных требованиям
к защите персональных данных**

« _____ » _____ 20 ____ г.

г. Белгород

Комиссия в составе:

Председатель комиссии _____
(Ф.И.О., должность)

члены комиссии: _____
(Ф. И. О., должность)

провела проверку соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных.

Проверка проводилась в соответствии с Правилами осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами.

Выявленные нарушения : _____

Меры по устранению нарушений: _____

Срок устранения нарушений: _____

Председатель комиссии:

Должность _____ Ф. И. О.

Члены комиссии:

Должность _____ Ф. И. О.

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом областного государственного
казенного учреждения Белгородской
области «Центр закупок»

от « 10 » сентября 2014 г. № 1

**Правила работы с обезличенными данными в случае обезличивания
персональных данных в областном государственном казенном учреждении
Белгородской области «Центр закупок»**

1. Термины и определения

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Атрибут персональных данных субъекта - элемент структуры персональных данных (параметр персональных данных). Атрибут имеет название и может иметь множество возможных количественных и качественных значений применительно к конкретным субъектам персональных данных.

Атрибут обезличенных данных субъекта - элемент структуры обезличенных данных (параметр обезличенных данных). Атрибут имеет название и может иметь множество возможных количественных и качественных значений.

Деобезличивание - действия, в результате которых обезличенные данные принимают вид, позволяющий определить их принадлежность конкретному субъекту персональных данных, то есть становятся персональными данными.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Обезличенные данные - это данные, хранимые в информационных системах в электронном виде, принадлежность которых конкретному субъекту персональных данных невозможно определить без дополнительной информации.

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Обработка обезличенных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации, с обезличенными данными, без применения их предварительного деобезличивания.

Семантика атрибута персональных данных - смысловое значение названия атрибута, обозначения персональных данных.

Семантика атрибута обезличенных данных - смысловое значение названия атрибута, обозначения обезличенных данных.

2. Общие положения

2.1. Настоящие Правила работы с обезличенными данными в случае обезличивания персональных данных в областном государственном казенном учреждении Белгородской области «Центр закупок» (далее - Правила) определяют методы и процедуры обезличивания персональных данных, а также порядок работы с обезличенными данными в областном государственном казенном учреждении Белгородской области «Центр закупок» (далее - Учреждение) и действуют постоянно.

2.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с приказом Роскомнадзора от 5 сентября 2013 года № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных».

2.3. Свойства обезличенных данных:

полнота - сохранение всей информации о персональных данных конкретных субъектов или групп субъектов, которая имелаась до обезличивания;

структурированность - сохранение структурных связей между обезличенными данными конкретного субъекта или группы субъектов, соответствующих связям, имеющимся до обезличивания;

релевантность — возможность обработки запросов по обработке персональных данных и получения ответов в одинаковой семантической форме;

семантическая целостность - соответствие семантики атрибутов обезличенных данных семантике соответствующих атрибутов персональных данных при их обезличивании;

применимость - возможность обработки персональных данных без предварительного деобезличивания всего объёма записей о субъектах;

анонимность - невозможность однозначной идентификации субъектов данных, полученных в результате обезличивания, без применения дополнительной информации.

3. Методы обезличивания

3.1. К методам обезличивания относятся:

- метод введения идентификаторов - замена части персональных данных, позволяющих идентифицировать субъекта, их идентификаторами и созданием таблицы соответствия;

- метод изменения состава или семантики - изменение состава или семантики персональных данных путём замены результатами статистической обработки, преобразования, обобщения или удаления части сведений;

- метод декомпозиции - разделение множества (массива) персональных данных на несколько подмножеств (частей) с последующим отдельным хранением подмножеств;

- метод перемешивания - перестановка отдельных значений или групп значений атрибутов персональных данных в массиве персональных данных.

3.2. Применение того или иного метода обезличивания позволит получить обезличенные данные, обладающие различными свойствами, что даст возможность осуществлять все виды обработки персональных данных.

3.3. В каждом конкретном случае необходимо применять метод, который гарантирует свойства, необходимые для решения конкретных задач обработки.

3.4. Результаты сопоставления свойств обезличенных данных с методами обезличивания приведены в таблице 1.

Соответствие методов обезличивания свойствам обезличенных данных

Метод обезличивания	Введение идентификаторов	Изменение состава и семантики	Декомпозиция	Перемешивание
Свойства обезличенных данных				
Полнота	+	+/-	+	+
Структурированность	+	+	+	+
Релевантность	+/-	+	+	+
Семантическая целостность	+	+/-	+	+
Применимость	+	+	+	+
Анонимность	+/-	+	+/-	+
+ безусловное наличие свойства; +/- условное наличие свойства				

4. Процедуры обезличивания

4.1. Процедура обезличивания обеспечивает практическую реализацию метода обезличивания и задаётся своим описанием.

4.2. Процедура реализации метода введения идентификаторов.

4.2.1. Каждому значению идентификатора должно соответствовать одно значение атрибута и каждому значению атрибута должно соответствовать одно значение идентификатора.

4.2.2. Таблицы соответствия (дополнительные данные) создаются для каждого атрибута персональных данных, значения которых заменяются идентификаторами.

4.2.3. При обезличивании персональные данные в исходном множестве заменяются идентификаторами согласно таблице соответствия. Деобезличивание достигается обратной заменой идентификаторов на значения персональных данных по таблице соответствия.

4.2.4. На этапе реализации процедуры обезличивания определяются следующие параметры:

- перечень таблиц соответствия (перечень атрибутов, для которых происходит замена значений идентификаторами);

- правила вычисления идентификаторов - наборов символов, однозначно соответствующих значениям атрибутов персональных данных субъекта;

- объёмы таблицы соответствия - количество строк таблицы соответствия, содержащих идентификатор и соответствующее ему значение.

4.2.5. В качестве атрибутов, значения которых заменяются идентификаторами, как правило, выбираются атрибуты, однозначно идентифицирующие субъекта персональных данных.

4.2.6. Количество идентификаторов и объём таблиц соответствия, как правило, равны исходному количеству субъектов персональных данных. Возможны случаи, когда

идентификатор вычисляется в зависимости от значения соответствующего атрибута.

4.2.7. Таблицы соответствия должны быть доступны ограниченному числу сотрудников.

4.2.8. Программное обеспечение, реализующее процедуру, должно обеспечивать внесение изменений и поддержку актуальности таблиц соответствия.

4.3. Процедура реализации метода изменения состава или семантики.

4.3.1. Процедура реализации метода должна содержать правила удаления либо замены значений персональных данных субъектов на новые значения, вычисляемые по заданным правилам.

4.3.2. При замене значений атрибутов на новые требуется устанавливать правила обратной замены, если это необходимо для деобезличивания.

4.3.3. На этапе реализации процедуры обезличивания необходимо определить следующие параметры:

- перечень атрибутов персональных данных, подлежащих удалению;
- перечень атрибутов персональных данных, подлежащих замене на новые значения;
- правила вычисления значений для замены (обратной замены) персональных данных субъектов.

4.3.4. Программная реализация процедуры должна обеспечить возможность внесения изменений и дополнений в состав обезличенных данных, динамическое вычисление значений для замены при занесении новых субъектов, проверку и поддержку актуальности данных.

4.4. Процедура реализации метода декомпозиции.

4.4.1. Процедура реализации метода по заданному правилу (алгоритму) производит разделение исходного массива персональных данных на несколько частей, каждая из которых содержит заданный набор атрибутов всех субъектов. Сведения, содержащиеся в каждой части, не позволяют идентифицировать субъектов персональных данных.

4.4.2. Деобезличивание осуществляется по заданному набору связей (используются таблицы связей, являющиеся дополнительными данными) между раздельно хранимыми частями.

4.4.3. На этапе реализации процедуры обезличивания необходимо определить следующие параметры:

- перечень атрибутов, составляющих подмножества персональных данных;
- таблицы связей между подмножествами персональных данных;
- адреса хранения подмножеств персональных данных.

4.4.4. Правила разделения исходного массива данных определяются таким образом, чтобы каждая из раздельно хранимых частей не содержала сведений, позволяющих однозначно идентифицировать субъекта персональных данных.

4.4.5. Программная реализация процедуры должна обеспечивать согласованное внесение изменений и дополнений во все подмножества и таблицы связей, поиск данных о субъекте во всех подмножествах, поддержку актуальности таблиц связей, проверку полноты данных (согласование подмножеств).

4.5. Процедура реализации метода перемешивания.

4.5.1. Метод перемешивания реализуется путём перемешивания отдельных значений или групп значений атрибутов субъектов персональных данных между собой.

4.5.2. Перемешивание проводится по установленному правилу.

4.5.3. Деобезличивание достигается с использованием процедуры, обратной

процедуре перемешивания.

4.5.4. Для реализации процедуры необходимо определить алгоритм перемешивания и его параметры.

4.5.5. На этапе реализации процедуры обезличивания необходимо определить следующие параметры:

- набор параметров алгоритма перемешивания (дополнительные данные для обезличивания/деобезличивания);

- значения параметров алгоритма перемешивания (дополнительные данные для обезличивания/деобезличивания).

4.5.6. Выбор параметров перемешивания зависит от алгоритма перемешивания, требуемой стойкости к атакам и объема обезличиваемых персональных данных.

4.5.7. Программная реализация процедуры должна обеспечивать возможность внесения изменений и дополнений в состав обезличенных данных, добавление новых пользователей, поддержку актуальности данных и возможность повторного перемешивания с новыми параметрами без предварительного деобезличивания.

5. Организация обработки обезличенных данных

5.1. При использовании процедуры обезличивания не допускается совместное хранение персональных данных и обезличенных данных.

5.2. Обезличивание персональных данных должно производиться перед внесением их в информационную систему.

5.3. Учреждение вправе обрабатывать обезличенные данные, полученные от третьих лиц.

5.4. В процессе обработки обезличенных данных, при необходимости, может проводиться деобезличивание. После обработки персональные данные, полученные в результате такого деобезличивания, уничтожаются.

5.5. Обработка персональных данных до осуществления процедур обезличивания и после выполнения операций деобезличивания должна осуществляться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с применением мер по обеспечению безопасности персональных данных.

5.6. Обработка обезличенных данных должна осуществляться с использованием технических и программных средств, соответствующих форме представления и хранения данных.

5.7. Хранение и защиту дополнительной (служебной) информации, содержащей параметры методов и процедур обезличивания/деобезличивания, следует обеспечить в соответствии с внутренними процедурами защиты конфиденциальной информации. При этом должно обеспечиваться исполнение установленных правил доступа пользователей к хранимым данным, резервного копирования и возможности актуализации и восстановления хранимых данных.

5.8. Процедуры обезличивания/деобезличивания должны встраиваться в процессы обработки персональных данных как их неотъемлемый элемент, а также максимально эффективно использовать имеющуюся инфраструктуру, обеспечивающую обработку персональных данных.

6. Правила работы с обезличенными данными

6.1. При обработке обезличенных данных следует:

- обеспечить соответствие процедур обезличивания/деобезличивания

персональных данных требованиям к обезличенным данным и методам обезличивания;

- обеспечить соответствие процедур обезличивания/деобезличивания условиям и целям обработки персональных данных;

- убедиться, что при реализации процедур обезличивания/деобезличивания, а также при последующей обработке обезличенных данных не нарушаются права субъекта персональных данных.

6.2. В случае если обработка обезличенных данных была поручена третьим лицом, следует соблюдать все требования, предъявляемые этим лицом.

6.3. При хранении обезличенных данных следует:

- организовать раздельное хранение обезличенных данных и дополнительной (служебной) информации о выбранном методе реализации процедуры обезличивания и параметрах процедуры обезличивания;

- обеспечивать конфиденциальность дополнительной (служебной) информации о выбранном методе реализации процедуры обезличивания и параметрах процедуры обезличивания.

6.4. При передаче вместе с обезличенными данными информации о выбранном методе реализации процедуры обезличивания и параметрах процедуры обезличивания следует обеспечить конфиденциальность канала (способа) передачи данных.

6.5. В ходе реализации процедуры деобезличивания следует:

- реализовать все требования по обеспечению безопасности получаемых персональных данных при автоматизированной обработке на средствах вычислительной техники, участвующих в реализации процедуры деобезличивания и обработке деобезличенных данных;

- обеспечить обработку и защиту деобезличенных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 26 июня 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

7. Рекомендации по выбору методов обезличивания

7.1. При выборе методов и процедур обезличивания следует руководствоваться целями и задачами обработки персональных данных.

7.2. Обезличивание персональных данных, обработка которых осуществляется с разными целями, может осуществляться разными методами.

7.3. Возможно объединение различных методов обезличивания в одну процедуру.

7.4. При выборе метода и процедуры обезличивания следует учитывать:

- объём персональных данных, подлежащих обезличиванию;
- форму представления данных;
- область обработки обезличенных данных;
- способы хранения обезличенных данных;
- применяемые меры по обеспечению безопасности данных.

7.5. В таблице 2 приведены рекомендации по выбору метода обезличивания в зависимости от класса решаемых задач.

Сопоставление задач обработки методам обезличивания

Класс задач	Задачи обработки	Метод обезличивания
Статистическая обработка и статистические исследования персональных данных	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление обработки по заявленным параметрам; - проведение исследований по заданным параметрам субъектов 	<ul style="list-style-type: none"> - перемешивание; - декомпозиция; - изменение состава или семантики
Сбор и хранение персональных данных	<ul style="list-style-type: none"> - внесение персональных данных субъектов в информационную систему на основе анкет, заявлений и прочих документов 	<ul style="list-style-type: none"> - перемешивание; - декомпозиция; - введение идентификаторов
Обработка поисковых запросов (поиск данных о субъектах и поиск субъектов по известным данным)	<ul style="list-style-type: none"> - поиск информации о субъектах; - печать и выдача субъектам документов в установленной форме, содержащих персональные данные; - выдача справок, выписок, уведомлений по запросам субъектов или уполномоченных органов 	<ul style="list-style-type: none"> - перемешивание; - декомпозиция; - введение идентификаторов
Актуализация персональных данных	<ul style="list-style-type: none"> - внесение изменений в существующие записи о субъектах на основе обращений субъектов, решений судов и других уполномоченных органов; - внесение изменений в существующие записи о субъектах на основе исследований, выполнения своих функций или требований законодательства Российской Федерации 	<ul style="list-style-type: none"> - перемешивание; - декомпозиция; - введение идентификаторов
Интеграция данных	<ul style="list-style-type: none"> - поиск информации о субъектах; - передача данных смежным организациям. 	<ul style="list-style-type: none"> - перемешивание; - декомпозиция; - введение идентификаторов
Ведение учёта субъектов персональных данных	<ul style="list-style-type: none"> - приём анкет, заявлений; - ведение учёта персональных данных в соответствии с функциями органа 	<ul style="list-style-type: none"> - перемешивание; - декомпозиция; - введение идентификаторов

Директор



Г.Н. Свищев

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом областного государственного
казенного учреждения Белгородской
области «Центр закупок»
от « 10 » мая 2011 г. № 1

Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных и их представителей в областном государственном казенном учреждении Белгородской области «Центр закупок»

1. Термины и определения

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2. Общие положения

2.1. Настоящие Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных и их представителей в областном государственном казенном учреждении Белгородской области «Центр закупок» (далее - Правила) регулируют отношения, возникающие при выполнении областным государственным казенным учреждением Белгородской области «Центр закупок» (далее - Учреждение) обязательств, определенных требованиями статьи 14, статьи 20, статьи 21 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.2. Настоящие Правила распространяются на действия Учреждения при получении запроса от субъектов персональных данных или их законных представителей и уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных. Эти действия направлены на определение порядка учёта (регистрации), рассмотрения запросов, а также на подтверждение наличия, ознакомления, уточнения, уничтожения персональных данных или отзыв согласия на обработку персональных данных, а также на устранение нарушений законодательства, допущенных при обработке.

3. Организация и проведение работ

3.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных в соответствии с частью 7 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Учреждения уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения, в случае если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

3.3. Запрос субъекта персональных данных должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Учреждением, либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Учреждением, подпись субъекта персональных данных. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Сведения, указанные в части 7 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», предоставляются субъекту персональных данных Учреждением при получении запроса от субъекта персональных данных. Они должны быть предоставлены в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных (приложение № 1).

3.5. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с частью 7 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.6. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя оператор обязан дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий 30 дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя (приложения № 2, № 3).

3.7. В случае подачи субъектом персональных данных повторного запроса в целях получения сведений, указанных в части 7 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», необходимо руководствоваться частями 4 и 5 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в пункте 3.3 раздела 3 настоящих Правил, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

3.8. Учреждение вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным частями 4 и 5 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных

данных». Отказ должен быть мотивированным.

3.9. Рассмотрение запросов является должностной обязанностью сотрудников, в чьи обязанности входит обработка персональных данных.

3.10. Должно обеспечиваться:

- объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение запроса;
- принятие мер, направленных на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов субъектов персональных данных;
- направление письменных ответов по существу запроса.

3.11. Все поступившие запросы регистрируются в день их поступления в Журнале учёта обращений субъектов персональных данных и их законных представителей (приложение № 4). На запросе проставляется входящий номер и дата регистрации.

3.12. Запрос считается исполненным, если рассмотрены все поставленные в нем вопросы, приняты необходимые меры и заявителю даны исчерпывающие ответы.

4. Порядок рассмотрения запросов

4.1. При поступлении запроса субъекта персональных данных на наличие персональных данных необходимо в течение 30 дней с даты получения запроса подтвердить, в случае осуществления, обработку персональных данных.

4.2. При поступлении запроса субъекта персональных данных на ознакомление с его персональными данными необходимо в течение 30 дней с даты получения запроса предоставить их для ознакомления.

4.3. При поступлении запроса субъекта персональных данных или его представителя на уточнение персональных данных необходимо внести в них необходимые изменения в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, Учреждение обязано внести в них необходимые изменения. При этом Учреждение уведомляет субъекта персональных данных или его представителя о внесённых изменениях и принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

4.4. При поступлении запроса субъекта персональных данных или его представителя на уничтожение персональных данных необходимо в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, уничтожить такие персональные данные. При этом Учреждение уведомляет субъекта персональных данных или его представителя о предпринятых мерах и принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

4.5. При получении запроса на отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных необходимо прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом,

действующим по поручению Учреждения) в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Учреждением и субъектом персональных данных либо если Учреждение не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

4.6. При выявлении неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Учреждение обязано осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Учреждение, на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов, обязано уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) в течение 7 рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

4.7. При выявлении неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Учреждением или лицом, действующим по его поручению, Учреждение в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты этого выявления, обязано прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Учреждения. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Учреждение в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязано уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Учреждение обязано уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных - также указанный орган.

4.8. При поступлении запроса от уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Учреждение обязано сообщить необходимую информацию в течение 30 дней с даты получения такого запроса.

5. Ответственность

5.1. Нарушение установленного порядка рассмотрения запросов влечёт гражданскую, уголовную, административную и иную, предусмотренную законодательством Российской Федерации, ответственность.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение сотрудниками Учреждения

возложенных на них обязанностей по соблюдению установленного порядка рассмотрения запросов Учреждение вправе применять предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации дисциплинарные взыскания.

Директор

A handwritten signature in black ink, consisting of a circular loop followed by several long, sweeping strokes that extend downwards and to the right.

Г.Н. Свищев

**Приложение № 1
к Правилам рассмотрения запросов
субъектов персональных данных
и их представителей в областном
государственном казенном учреждении
Белгородской области «Центр закупок»**

**Типовой бланк предоставления сведений по запросу
субъектов персональных данных**

Кому: _____

Адрес: _____

Ответ на запрос от «___» _____ 20 __ г.

Областное государственное казенное учреждение Белгородской области «Центр закупок» подтверждает обработку следующих персональных данных:

Персональные данные получены от: _____

Цель обработки персональных данных: _____

Способы обработки персональных данных: _____

Срок обработки и хранения персональных данных: _____

Документ выдал:

(Дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

**Приложение № 2 к
Правилам рассмотрения запросов
субъектов персональных данных и их
представителей в областном
государственном казенном учреждении
Белгородской области «Центр закупок»**

**Типовой бланк ответа на запрос в случае если
персональные данные субъекта не обрабатываются**

Кому: _____

Адрес: _____

Ответ на запрос от « __ » _____ 20_ г.

Уведомляем Вас, что областное государственное казенное учреждение Белгородской области «Центр закупок» не осуществляет обработку Ваших персональных данных.

Документ выдал:

(Дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

**Приложение № 3 к
Правилам рассмотрения запросов
субъектов персональных данных и
их представителей в областном
государственном казенном
учреждении Белгородской области
«Центр закупок»**

**Типовой бланк отказа в предоставлении сведений по запросу
субъекта персональных данных**

Кому: _____

Адрес: _____

Ответ на запрос от « ___ » _____ 20__ г.

Областное государственное казенное учреждение Белгородской области «Центр закупок» отказывает в предоставлении сведений по Вашему запросу согласно пункту 8 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Основанием для отказа является:

(основание для отказа)

Документ выдал:

(Дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)